



Agile Projekte mit Scrum und mehr

Auf zu agilen Strukturen

Viele Verwaltungen stehen von der Herausforderung, ihre Projekte effizienter und ohne zu große Verzögerungen zu organisieren. Dahinter steht oft auch die weiter reichende Überlegung, die eigene Organisation insgesamt für die vielfältigen Herausforderungen – wie Digitalisierung, demografischer Wandel, Mobilität usw. – fitter zu machen. Einige haben schon Erfahrungen mit agilen Methoden wie Design Thinking, Lean Coffee und Retrospektiven gemacht. Andere möchten sich erst einmal kundig machen.

In diesem Seminar lernen Sie, Projekte mit Scrum durchzuführen und Projekte mit agilen Methoden zu starten.

Beispiele für die Anwendung:

- eGovernment-Projekte
- Einführung der eAkte
- Schnelles Entwickeln und Testen von neuen Angeboten für Bürger
- Verbesserung der Servicequalität

Zielgruppen

Führungskräfte, Projektleiter/-innen, Change-Agents, engagierte Mitglieder von Projektteams, Verantwortliche für Veränderungsprojekte und Personalentwicklung.

Inhalt

- Probleme traditioneller Projekte und die

Chancen agiler Zusammenarbeit;
Agiles Manifest

- Scrum Framework im Detail: Rollen, Ereignisse, Steuerungsinstrumente und Regeln
- Vision für den Nutzen (statt für die Technik), Release-Planung
- Selbstorganisation, Zusammenstellen von Teams
- Arbeiten in kurzen Rhythmen, Auslieferung von anwendbaren Teilprodukten
- Anwender definieren Anforderungen selbst (Methode der User Stories)
- Aufwände schätzen und eine Vorhersage machen (Releaseplan)
- Gute Praktiken und Werkzeuge
- Veränderte Anforderungen an die Führung

Das Seminar wird mit Methoden von eduScrum durchgeführt.

Über die Referenten



Wolf Steinbrecher berät Unternehmen und Behörden in agilen Arbeitsmethoden und bei deren Einführung in die Organisation, mit dem Ziel, selbstorganisierte Teams zu bilden.

Nach dem Studium hat er als Softwareentwickler von Datenbanken gearbeitet. Dann

war er 16 Jahre Sachgebietsleiter für Organisation und Controlling in einem Landkreis in Baden-Württemberg. Seit 2008 ist er selbstständig. 2016 Mitgründer des Forum Agile Verwaltung (www.agile-verwaltung.org).

Wolf Steinbrecher hat das Konzept des „Prozessorientierten Ablagesystems (PAS)“ entwickelt und ist Autor und Mitautor verschiedener Fachbücher und -Artikel.



Jan Fischbach ist Trainer und Organisationsberater für IT-, Dienstleistungs- und Produktionsorganisationen. Seine Schwerpunkte sind der Aufbau guter Projekt- und

Betriebsorganisationen (besonders mit Scrum und agilen Arbeitsweisen sowie prozessorientierter Ablage).

Nach dem Studium der Elektrotechnik und Technischen Informatik hat er mehrere Jahre bei einer großen internationalen Strategieberatung gearbeitet. Es folgten Stationen als Experte und Führungskraft in der IT- und Medienbranche.

Jan Fischbach ist Mitautor mehrerer Fachbücher und er schreibt regelmäßig im Teamwork-Blog.

Zeit und Ort

Zeit: 6. und 7. Mai 2020, jew. 9 - 17 Uhr

Ort: Frankfurt am Main

Anmeldebedingungen

Bitte melden Sie sich ausschließlich schriftlich mit dem beigefügten Anmelde-Formular bis spätestens 14 Tage vor Seminarbeginn an bei: kontakt@agile-verwaltung.org.

Bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform.

Preis

Die Teilnahmegebühr beträgt 1.980 € p. P. - für Mitarbeiter/innen des Öffentlichen Dienstes gilt eine ermäßigte Gebühr von 980 €. Alle Preise verstehen sich zzgl. Mehrwertsteuer.

Im Preis enthalten sind:

- Seminarteilnahme
- elektronische Kursunterlage
- Tagungs-Verpflegung (Getränke, Snacks, Mittagessen) an beiden Tagen

Veranstalter

Forum Agile Verwaltung e. V.
Kaiserstraße 209
76133 Karlsruhe

web: www.agile-verwaltung.org

E-Mail: kontakt@agile-verwaltung.org

Das Seminar wird in Zusammenarbeit mit der Common Sense Team GmbH angeboten.



Anmeldung

Bitte für jede/n Teilnehmer/in ein separates Anmelde-Formular ausfüllen und zusenden.

Agile Projekte mit Scrum und mehr.

Ein Workshop mit Jan Fischbach und Wolf Steinbrecher

Seminardatum: 06. und 07.05.2020, jeweils 9 – 17 Uhr

Ort: Frankfurt am Main

Hiermit melde ich verbindlich für die folgende Veranstaltung an:

Teilnehmer/Teilnehmerin

Anrede	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau
Nachname	
Vorname	
Telefonnummer (für Rückfragen)	
E-Mailadresse (für Rückfragen u. Seminarinfos)	

Rechnungsanschrift:

Organisation/Verwaltung bzw. Firma (mit vollständiger Rechtsform)	
USt-IdNummer (bei nicht-deutschen Firmen)	
Abteilung	
Name der/des Ansprechpartners/in	
Straße + Hausnr.	
PLZ + Ort	
E-Mailadresse (für Rückfragen u. Rechnung)	
Tel.-Nr. (für Rückfragen z. Rechnung)	

Datum, Unterschrift	
----------------------------	--

Bitte schicken Sie dieses Anmeldeformular ausgefüllt und unterschrieben per E-Mail an kontakt@agile-verwaltung.org. Die personenbezogenen Daten werden ausschließlich zum Zweck der Veranstaltungsorganisation, der Teilnahmebestätigung und der Abrechnung verwendet.

